**Skema til ansøgning om deltagelse i implementeringsforløb i Den Socialøkonomiske Investeringsmodel (SØM)**

Ansøgningsskemaet skal sendes til:

SOM-support@sbst.dk

Eventuelle spørgsmål vedr. ansøgningen kan rettes til SOM-support@sbst.dk.

# Generelle oplysninger

| **Ansøgerkommune** |
| --- |
| Kommune:  |  |
| Evt. forvaltning og afdeling |  |
| Adresse:  |  |

| **Projektansvarlig** |
| --- |
| Navn: |  |
| Stilling:  |  |
| Telefon:  |  |
| E-mailadresse:  |  |
| Forvaltning og evt. afdeling:  |  |

# Ledelsesmæssig opbakning til implementeringsforløb og organisering af projektgruppe

Beskriv kort, hvem der har været involveret i beslutningen om at søge om deltagelse i et implementeringsforløb, og hvad der har været fokus på i overvejelserne herom? Beskriv desuden hvilke medarbejdertype, der forventes at deltage i projektgruppen omkring implementeringsforløbet fra kommunen.

Det er et krav for at komme i betragtning til et implementeringsforløb i SØM, at der er ledelsesmæssig opbakning til og ønske om at arbejde med SØM og undersøge hvordan SØM kan anvendes og forankres i organisationen. Det er desuden et krav, at der deltager en leder på implementeringsforløbet. Derudover anbefales det, at der sammensættes en bred projektgruppe med både analysemæssige-/økonomifaglige kompetencer og socialfaglig viden og erfaring.

I vurderingen vil der blive lagt vægt på, at kommunen tydeliggør, hvordan der skabes ejerskab for og samarbejde om investeringstankegang på tværs af forvaltninger/afdelinger samt om projektgruppen er bredt sammensat og indeholder relevante kompetencer for at arbejde med investeringstankegangen og SØM.

Beskrivelsen må have et omfang svarende til max ½ A4-side.

| **Ledelsesmæssig opbakning** |
| --- |
|  |

# Kommunens kendskab til og erfaringer med SØM

Beskriv kort kommunens kendskab til og erfaringer med SØM, herunder hvilke medarbejdertyper og hvor mange, der har deltaget på Social- og Boligstyrelsens introkursus, informationsmøde og/eller SØM-uddannelsen.

Såfremt kommunen har konkrete erfaringer med anvendelsen af SØM, bedes disse erfaringer beskrives, herunder for hvilke indsatser/målgrupper/områder SØM har været anvendt.

Beskrivelsen må have et omfang svarende til max ½ A4-side.

| **Kendskab og erfaringer** |
| --- |
|  |

# Kommunens motivation for og forventninger til deltagelse i implementeringsforløbet

Beskriv kort kommunens motivation for og forventninger til at søge om deltagelse implementeringsforløb i SØM, herunder:

* Hvilke styrker og udfordringer kommunen oplever i implementering og anvendelsen af den socialøkonomiske investeringstankegang?
* Hvilke styrker og udfordringer kommunen oplever eller forestiller sig, at der er forbundet med implementeringen og anvendelsen af SØM?
* Hvad forventer kommunen at få ud af implementeringsforløbet?

I vurderingen vil der blive lagt vægt på, at kommunen formår at identificere relevante styrker og udfordringer ved anvendelsen af hhv. investeringstankegangen og SØM samt om forventninger til forløbet er realistiske og i overensstemmelse med førnævnte styrker og udfordringer.

Beskrivelsen må have et omfang svarende til max ½ A4-side.

| **Målsætninger og forventninger** |
| --- |
|  |

Beskriv kort, hvilket overordnet område, som kommunen ønsker sparring til at lave SØM-beregninger indenfor.

Beskrivelsen må have et omfang svarende til max ¼ A4-side.

| **Område** |
| --- |
|  |

# Datadrevet praksis

Beskriv kort, hvorledes kommunen har tilrettelagt deres praksis omkring indsamling og anvendelse af egne data, herunder:

* Hvilke data har kommunen til rådighed?
* Hvordan er data opbevaret og struktureret?
* I hvilken grad nyttiggøres de kommunale data i kommunens investeringsovervejelser?
* Hvem/hvilken afdeling i kommunen har ansvar for hhv. indsamlingen og analyserne af data.

I vurderingen vil der blive lagt vægt på, at der i kommunen eksisterer de nødvendige forudsætninger for at arbejde med en datadrevet tilgang.

Beskrivelsen må have et omfang svarende til max ½ A4-side.

| **Datadrevet praksis** |
| --- |
|  |